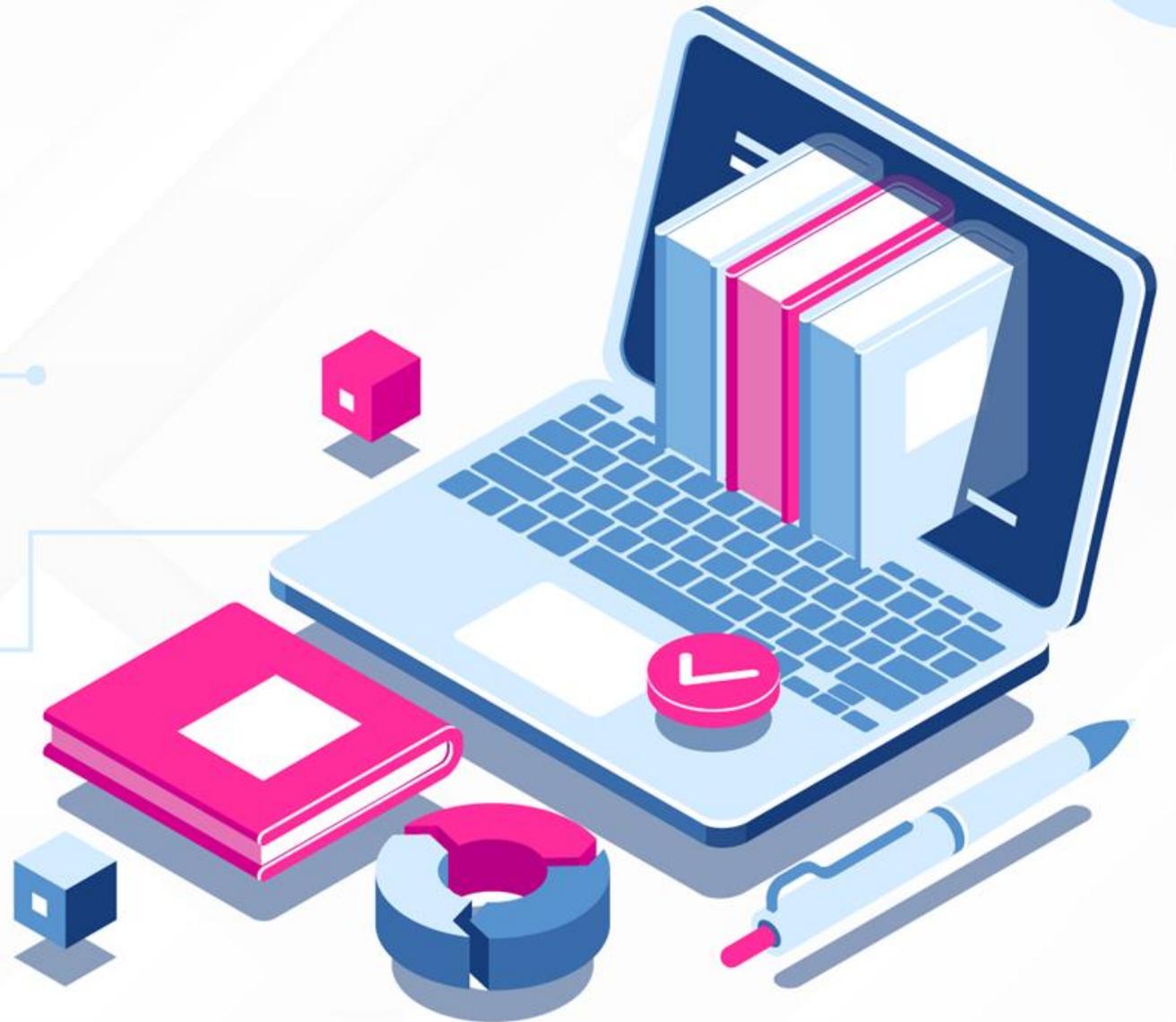


# Contingencia Covid-19 • UDG

Estrategia para apoyar  
clases vía plataforma  
interactiva



UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA  
Red Universitaria e Institución Benemérita de Jalisco



# **Migrar lista de asistencia de SIIAU a etiquetas de G-Suite en 3 pasos**



**A continuación se presenta paso a paso un método sencillo para integrar a la lista de contactos de G-Suite los grupos de cada profesor en SIIAU (NRC)**

# 1. Descarga reporte de lista de asistencia de SIIAU con correo electrónico G-Suite

Sistema Integral de Información y Administración Universitaria  
Módulo Escolar

**PROFESORES**

- ACADEMICA
- Captura De Calificaciones
- Captura De Calificaciones De Verano
- Captura De Calificaciones Sems
- Captura De Verano
- Consulta De Calificaciones
- Consulta De Calificaciones De Verano
- Encuestas
- Evaluaciones
- Horario
- Lista De Asistencia
- Lista De Asistencia Sems

### Lista de cursos del profesor

**AYUDA** Para poder imprimir tu lista de asistencia da un click en el botón que dice "Consultar", la lista te va a aparece en formato "PDF" para lo cual necesitas tener instalado el Acrobat Reader, si aún no lo tienes lo puedes obtener de [utilerias@SIIAU](mailto:utilerias@SIIAU). Si quiere ver detalles de la materia dele un click a la clave de la misma.

**IMPORTANTE:** Si tienes problemas para que te aparezca el reporte y estas utilizando el Internet Explorer, por favor intentalo realizar desde otro Navegador. Gracias por tu atencion

**Datos del profesor**

Código : 9308776  
Nombre : ALEJANDRO MARTINEZ VARELA

CICLO	NRC	CLAVE	MATERIA	ASISTENCIA	LISTAS DE ALUMNOS	DESCARGA LISTAS
20201082583	J5093		TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	CONSULTAR	CONTINUAR	DESCARGAR
20201049571	CC324		REDES DE COMPUTADORAS AVANZADAS	CONSULTAR	CONTINUAR	DESCARGAR
20201049572	CC325		TALLER DE REDES AVANZADAS	CONSULTAR	CONTINUAR	DESCARGAR

(c) 2002 Universidad de Guadalajara  
Marzo 19 de 2020, 12:46 PM

Descargar archivo extensión .csv para importar en Google Contacts

Inicio | Salir

CRN82583 (1).csv | CRN82583.csv | Mostrar todo

**2.** Para importar los grupos abriremos <https://contacts.google.com/> Considerando ya estamos firmados en Gmail.

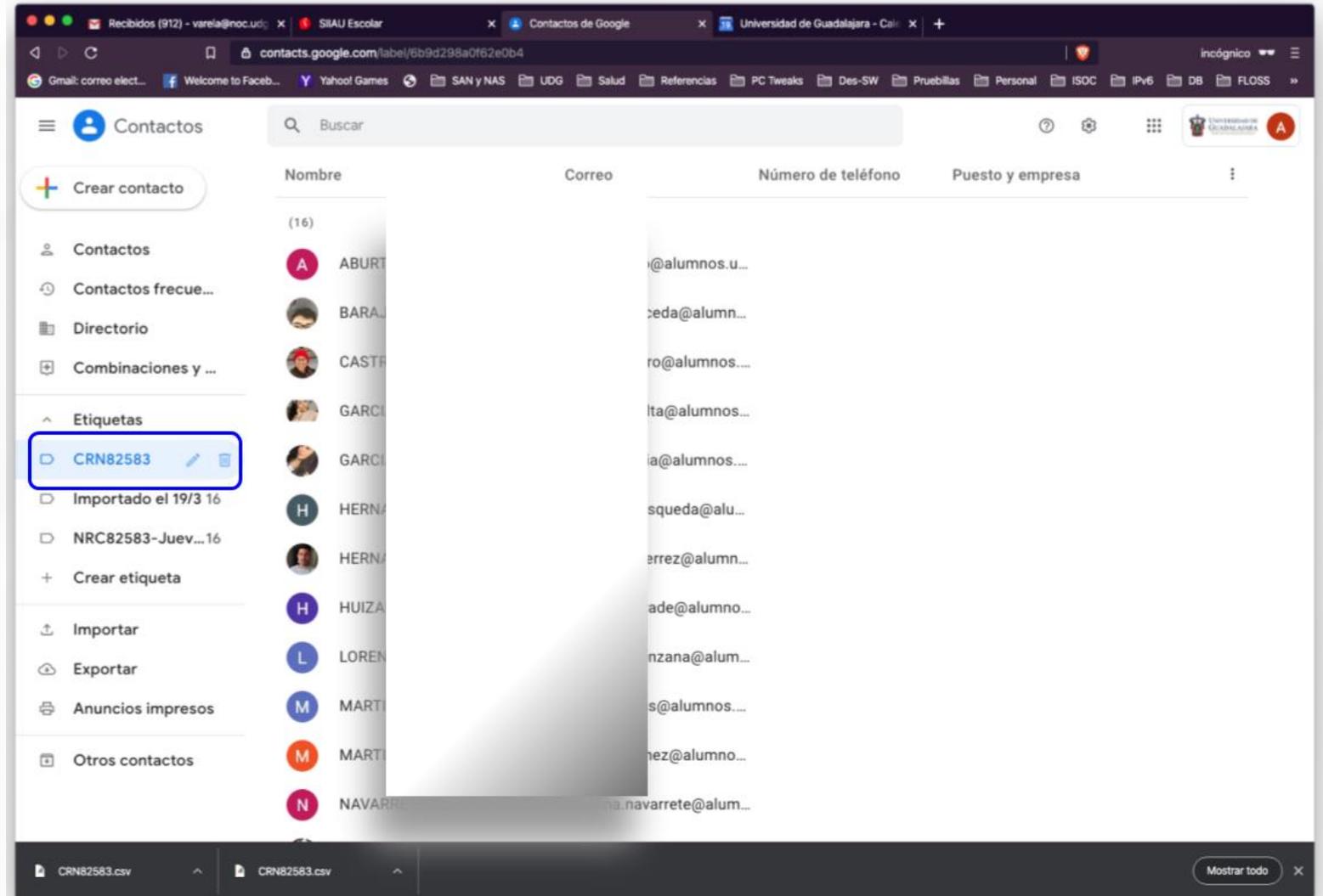
En la sección de importar seleccionamos nuestro archivo de grupo que descargamos en el paso anterior y damos click.

Repetimos el proceso para cada grupo del profesor.

The screenshot shows the Google Contacts interface with a file explorer window open over the 'Descargas' folder. The file explorer displays a list of files with columns for Name, Date Modified, Size, Type, and Date Added. The file 'CRN62583.csv' is selected. Below the file explorer, the 'Importar contactos' dialog box is visible, with a callout box pointing to the 'Importar' button. The callout box contains the text 'Seleccionar importar contactos'.

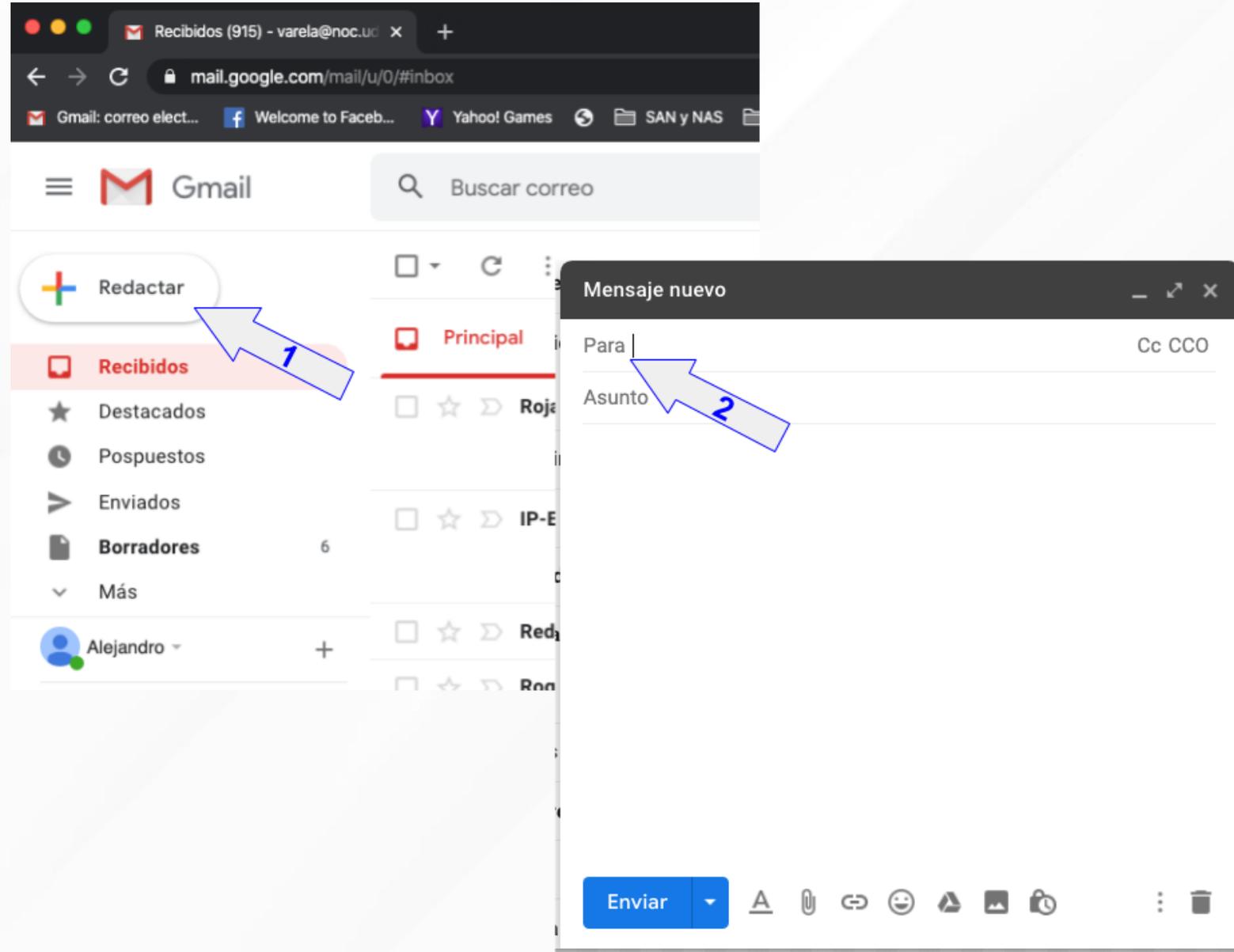
Nombre	Fecha de modificación	Tamaño	Clase	Fecha en qu
CRN62583.csv	hoy 12:47	2 KB	Documento CSV	hoy 12:47
Colleg... pdf	hoy 12:38	53 KB	Documento PDF	hoy 12:38
Check... 20.xlsx	hoy 11:21	1.8 MB	Hoja de cálculo	hoy 11:21
Coord... 20.pdf	hoy 11:03	305 KB	Documento PDF	hoy 11:03
CRN13367.csv	ayer 13:15	2 KB	Documento CSV	ayer 13:15
NRC... 583.csv	ayer 12:22	2 KB	Documento CSV	ayer 12:22
Coord... os.pdf	anterior 21:16	88 KB	Documento PDF	anterior 21:16
8. edu... 51.docx	anterior 20:04	88 KB	Microsoft... (docx)	anterior 20:04
Migrar... 1.3.pdf	anterior 18:45	1.9 MB	Documento PDF	anterior 18:45
Migrar... 1.2.pdf	anterior 18:35	1.9 MB	Documento PDF	anterior 18:35
SILPR... MHQIS	anterior 18:25	2 KB	Documento	anterior 18:25
SILPR... OS.csv	anterior 18:23	2 KB	Documento CSV	anterior 18:23
Captu... 75.png	anterior 13:28	378 KB	Imagen PNG	anterior 13:28
Captu... 47.png	anterior 13:26	391 KB	Imagen PNG	anterior 13:26
Captu... 58.png	anterior 13:25	518 KB	Imagen PNG	anterior 13:25
Migrar... 1.docx	anterior 13:21	3 MB	Microsoft... (docx)	anterior 13:21
Migrar... 1.1.pdf	anterior 13:20	1.9 MB	Documento PDF	anterior 13:20
Lista h... lo.png	anterior 13:13	98 KB	Imagen PNG	anterior 13:13

**3.** Ahora ya con los CRN organizados en etiquetas de contactos G-Suite, podremos agendar citas de Hangouts Meet o envíos de correo electrónico a todo el grupo.

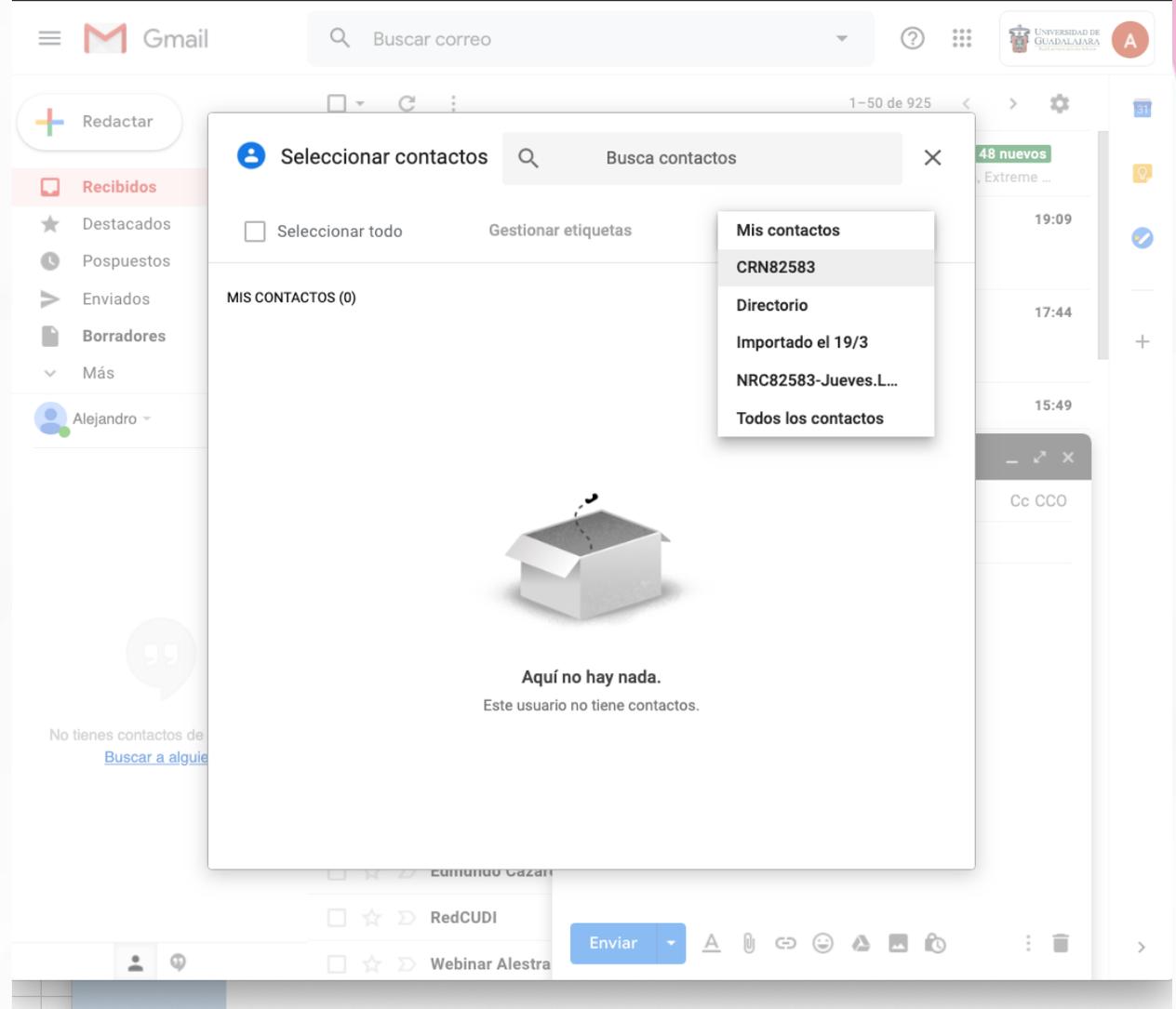
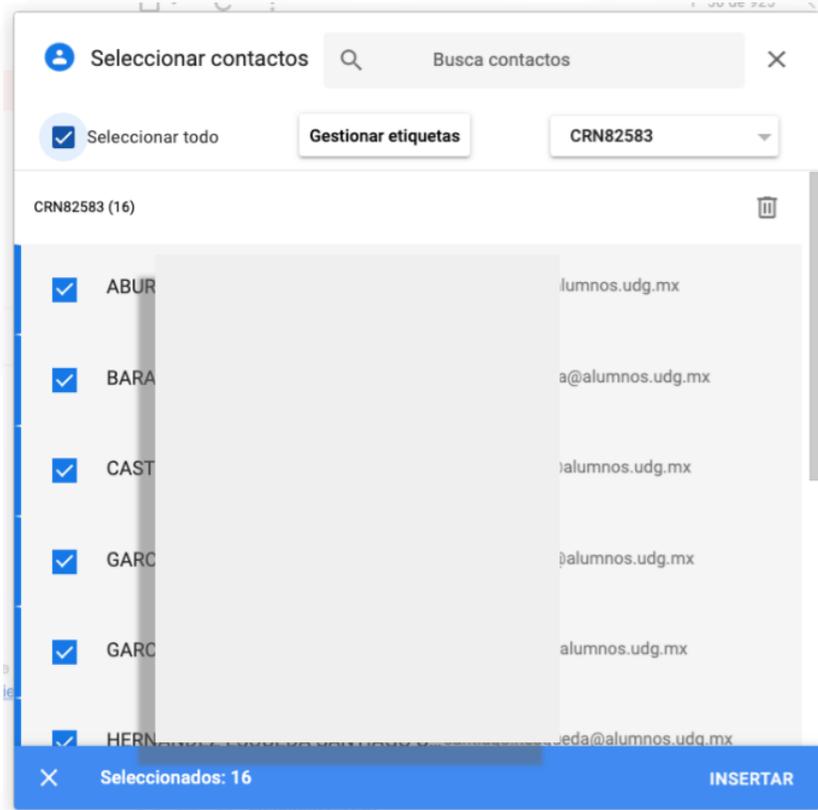


## Ejemplo envío de correo:

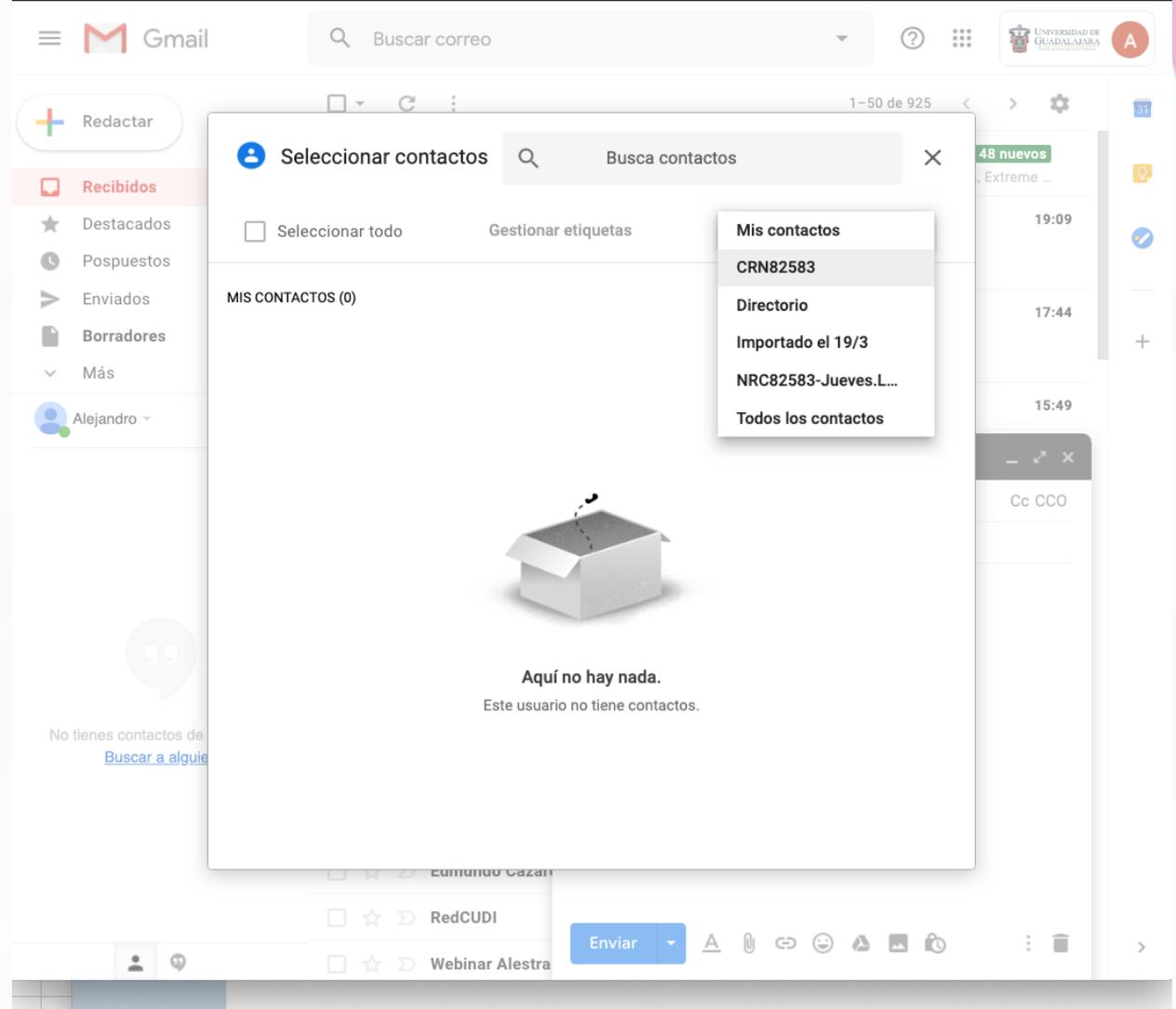
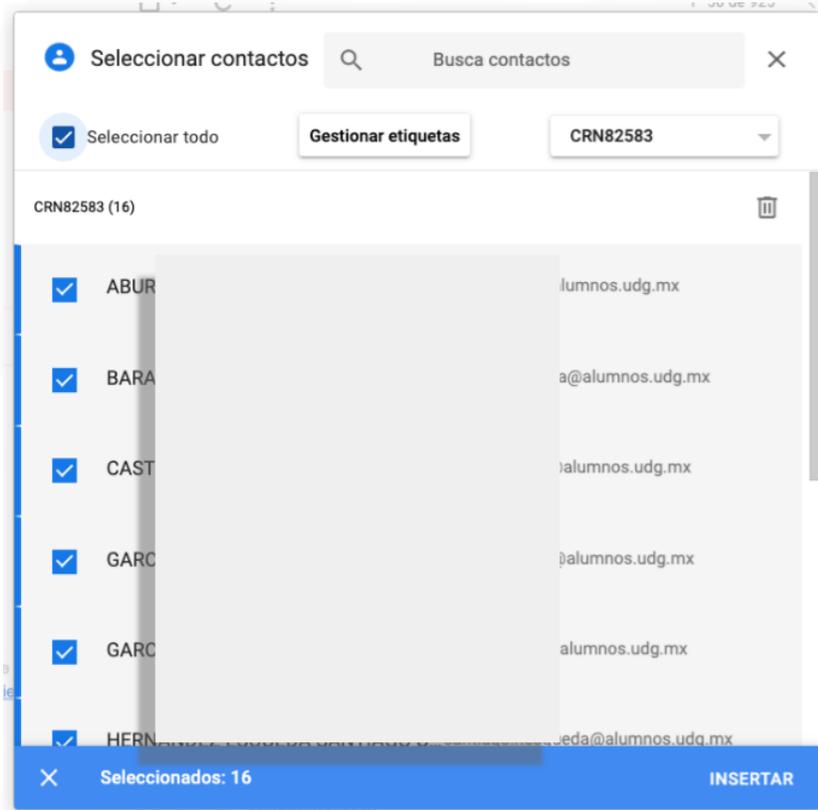
1. Dar click en redactar
1. Luego en “Para”; allí en el menú de contactos de la ventana emergente elegir la etiqueta del grupo



Finalmente seleccionar todos los alumnos y dar click en insertar.



Finalmente seleccionar todos los alumnos y dar click en insertar.



Ahora tendremos un draft de correo dirigido a todos los alumnos del grupo

The screenshot shows an email draft window titled "Tarea de Matemáticas". The "Para" field contains a list of 16 recipients, each with a name and a partial email address, and a small "X" icon to the right. The recipients are: ABURT, BARA, CASTR, GARC, GARC, HERN, HERN, LOREN, MART, MART, NAVAR, NAVAR, RODRI, SILVA, and URIAR. The body of the email begins with "Estimados alumnos," followed by "Por favor resuelvan los problemas del libro de texto páginas 37 a la 42 a entregar el próximo mié...". At the bottom right of the body, it says "Cc CCO". The bottom of the window features a rich text editor toolbar with options for font style (Sans Serif), size, bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, quote, and insert link. Below the toolbar is a blue "Enviar" button and a row of icons for text color, attachments, emojis, images, and a trash icon.

Tarea de Matemáticas

Para ABURT @alumnos.u... X  
BARA nos.udg.mx) X  
CASTR :astro@alu... X  
GARC eralta@alu... X  
GARC is.udg.mx) X  
HERN umnos.udg... X  
HERN idg.mx) X HUI (alumnos.udg.mx) X  
LOREN (brayam.lor... X  
MART idg.mx) X  
MART udg.mx) X  
NAVAR imnos.udg... X  
NAVAR ios.udg.mx) X  
RODRI riguez@alu... X  
SILVA a@alumnos... X  
URIAR riarte@alu... X

Cc CCO

Tarea de Matemáticas

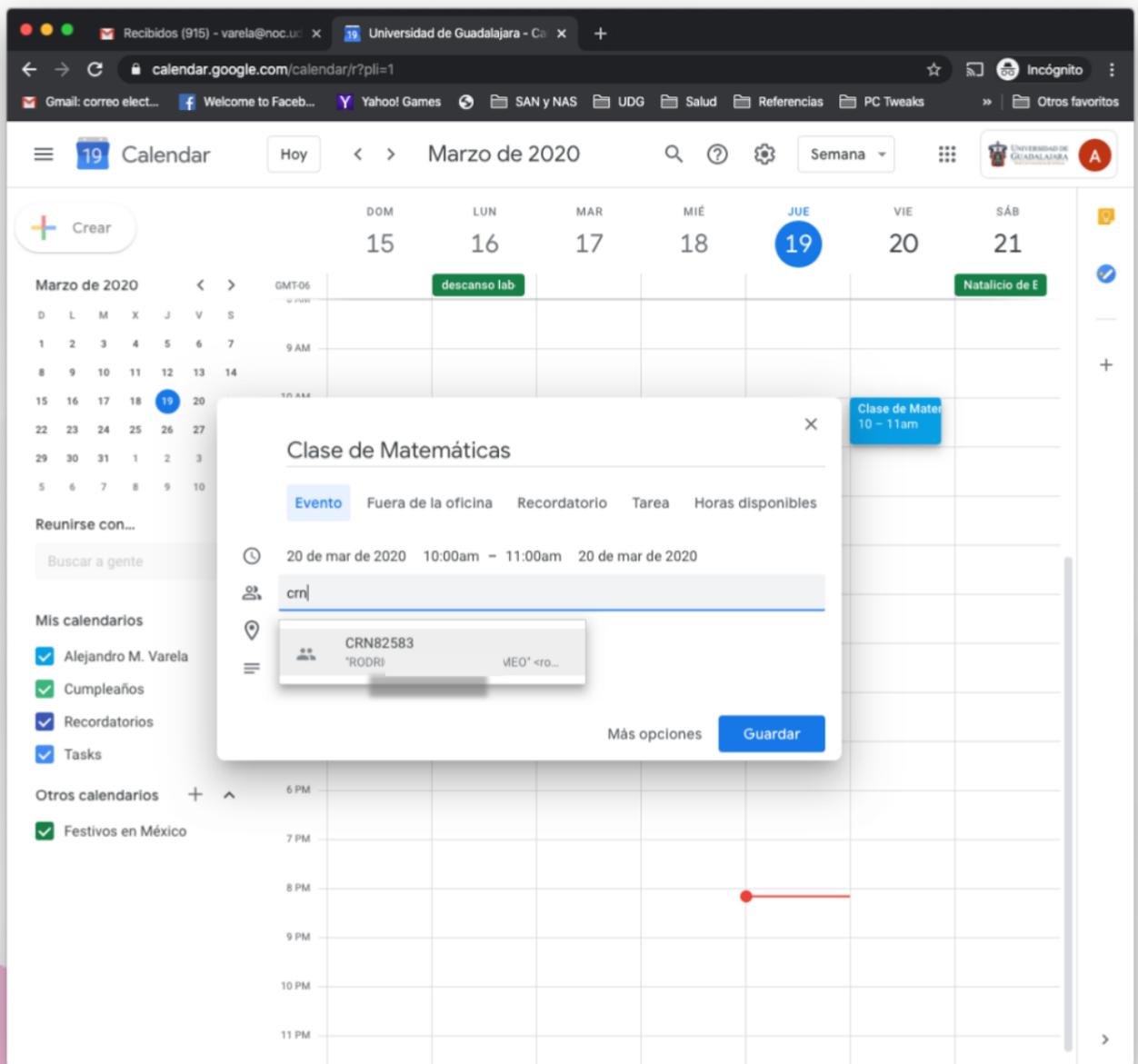
Estimados alumnos,

Por favor resuelvan los problemas del libro de texto páginas 37 a la 42 a entregar el próximo mié...

Enviar

## Ejemplo de Hangouts Meet:

Primero ir a <https://calendar.google.com/>  
Elegir fecha y hora de la clase;  
posteriormente en la sección de  
invitados comenzar a escribir la  
etiqueta del grupo hasta que nos la  
presente.



The screenshot shows the Google Calendar interface in Spanish. The main calendar view is for March 2020, with the 19th of March highlighted. A modal window titled "Clase de Matemáticas" is open, showing the event details. The event is scheduled for March 20, 2020, from 10:00am to 11:00am. The location is set to "crn". A dropdown menu is open, showing a search result for "CRN82583" by "RODRI" with a "VEO" <ro...> tag. The "Guardar" (Save) button is visible at the bottom right of the modal. The background calendar shows a grid with a red dot indicating the event's location on the 20th of March.

Una vez añadido el grupo asegurar que esta incluido en la cita el vínculo para el hangouts meet y “Guardar”.

El día de la clase abrir la cita en calendar.

hacer click en el vínculo y reunirse con el grupo.

The screenshot shows a video player with a spreadsheet on the left and a video feed on the right. The spreadsheet has the following data:

Alumno	Calificación			
Alumno 1	100	=SI(B2<40,"Pésimo",SI(B2<60,"Malo",SI(B2<71,"Regular",SI(B2<85,"Bien",SI(B2<100,"Muy Bien", "Excelente")))))		
Alumno 3	20	Pésimo	71-84	Bien
Alumno 4	59	Malo	60-70	Regular
Alumno 5	60	Regular	40-59	Malo
Alumno 6	58	Malo	0-39	Pésimo
Alumno 7	78	Bien		
Alumno 8	89	Muy Bien		
Alumno 9	54	Malo		
Alumno 10	75	Bien		

Below the spreadsheet, there is a text box with instructions:

Coloca el mensaje correspondiente de acuerdo a la tabla de calificaciones de la derecha.

Utiliza solamente la función SI anidada y recuerda revisar el orden en que las condiciones se evalúan

The video feed on the right shows a man speaking, with the name 'ALEJANDRO MARTINEZ VARELA' visible at the bottom.

The screenshot shows a Google Calendar interface with a meeting invitation dialog open. The dialog is titled "Añadir invitados" and lists several invitees. A "Unirse a Hangouts Meet" button is highlighted with a blue circle. Below the button, the meeting ID and phone numbers are displayed.

Calendar view: Marzo de 2020, 19 (highlighted), 20, 21 (Natalicio de).

Meeting details:

- Unirse a Hangouts Meet: [meet.google.com/hzp-ghzx-itf](https://meet.google.com/hzp-ghzx-itf)
- ID de la reunión: [meet.google.com/hzp-ghzx-itf](https://meet.google.com/hzp-ghzx-itf)
- Números de teléfono: (US)+1 347-501-6182

Buttons: Más opciones, Guardar

**GRACIAS**

---